**PEDIDO DE COTIZACION**

**San Miguel de Tucumán**, 23 de Noviembre de 2021.

Sres.

Presente:

**Ref.: Expediente N°14296/425-F-2021.-**

La Dirección de Compras y Contrataciones de la Secretaria de Estado de Gestión Administrativa del Ministerio de Desarrollo Social, tiene el agrado de dirigirse a Uds. a fin de solicitar la cotización de los siguientes ítems:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ITEM** | **Descripción** | **Cantidad** |
|
| **1** | HELADO PALITO TIPO BOMBÓN | 500 |

Dicha cotización deberá ser enviada; **hasta horas 10:30 del día 25 de Noviembre de 2021**; en calle Las Piedras Nº 530, 3º Piso Oficina “O” de la Dirección de Compras y Contrataciones, ó a la casilla de correo [cotizaciones@desarrollosocialtuc.gov](mailto:cotizaciones@desarrollosocialtuc.gov).ar, indicando el plazo de mantenimiento de la oferta, preferentemente de 45 días hábiles, numero de CUIT del oferente, Razón social, datos de contacto y valor total de la propuesta en número y letras**.**

Asimismo, se deberá acompañar:

* Constancia de inscripción expedida por AFIP y DGR
* Copia de CBU de Cuenta Proveedor del Estado en Banco Macro.
* Constitución de domicilio en Tucumán y renuncia al Fuero Federal manifestando su voluntad de someterse a los tribunales ordinarios de San Miguel de Tucumán.
* Si la propuesta está firmada por Socio o Accionista deberá adjuntar copia de Contrato Social (SRL) o Estatuto Social (SA) según aplique.
* Si la propuesta económica está firmada por un apoderado, deberá adjuntar copia de Poder extendido por Escritura Pública.
* Declaración Jurada de no encontrarse contemplado en los alcances del N°108 del Decreto Acuerdo N° 22/1-09 (Requisitos para contratar con el Estado).

Sin otro particular lo saludo atentamente.