

**PEDIDO DE COTIZACION**

San Miguel de Tucumán, 14 de marzo de 2021.

Sres.

PRESENTERef.: Expediente N°2778/425-CI-22.-

La Dirección de Compras y Contrataciones de la Secretaría de Estado de Gestión Administrativa del Ministerio de Desarrollo Social, tiene el agrado de dirigirse a Uds. a fin de solicitar la cotización de los siguientes ítems:

ITEM	ARTICULOS	CANT. SOLIC.
1	Biblioratos	20 un.
2	Lapicera azul tipo Bic trazo grueso	1 caja
3	Lapicera negra tipo Bic trazo grueso	1 caja
4	Lapicera roja tipo Bic trazo grueso	1 caja
5	Folio tamaño oficio x 100 un	1 paquete
6	Folio tamaño A4 x 100 un	1 paquete
7	Goma de borrar	1 caja
8	Abrochadora tamaño 10/50	4 un.
9	Abrochadora tamaño 21/6	4 un.
10	Perforadora	3 un.
11	Felpas para pizarra color verde	4 un.
12	Felpas para pizarra color negro	4 un.
13	Resaltadores colores varios	40 un.
14	Cuaderno tipo Ledesma formato A4	10 un.
15	Cuaderno tipo Ledesma formato 160 x 210 mm (chico)	10 un.
16	Sobre papel madera tamaño A4	50 un.
17	Poist it (notas autoadhesivas) de 75 x 75 mm taco x 100 hojas	20 paquetes
18	Señaladores de colores para separar biblioratos	10 paquetes
19	Talones de papeles de colores para notas	20 paquetes
20	Resma hoja A4	2 cajas
21	Resmas hoja tamaño oficio	2 cajas
22	Ganchos para abrochadora 10/50	10 cajas
23	Ganchos para abrochadora 21/6	10 cajas
24	Clips metálicos n° 5 x 100 unidades	10 cajas
25	Clips metálicos grandes (n° 3) x 100 unidades	10 cajas
26	Ganchos dorados para expediente (broche mariposa) n° 12	5 cajas
27	Ganchos dorados para expediente n° 6	5 cajas
28	Gomillas de goma	2 cajas
29	Gomillas de goma de los grandes gruesas	2 cajas
30	Bandejas plásticas/ ó cajones organizadores de escritorio tamaño A4	4 un.
31	Tijera tamaño grande	4 un.
32	Cinta para pegar tipo scoch	5 un.
33	Cinta de embalar transparente	2 un.
34	Pizarra de corcho de 90 x 1,20 m	1 un.
35	Chinchas con cabeza de colores para pizarra de corcho	2 cajas
36	Reglas de 30 cm de largo	8 un.
37	Líquido paper	20 un.
38	Pinzón para perforar expedientes	3 un.

Dicha cotización deberá ser enviada **hasta horas 10:00 del día 18 de marzo de 2022**; en calle Las Piedras N° 530, 3° Piso Oficina "O" de la Dirección de Compras y Contrataciones; o la misma podrá ser enviada a la casilla de correo [cotizaciones@desarrollosocialtuc.gov.ar](mailto:cotizaciones@desarrollosocialtuc.gov.ar), indicando el plazo de mantenimiento de la oferta, preferentemente de 45 días hábiles, número de CUIT del oferente, Razón social, datos de contacto y valor total de la propuesta en número y letras.

Asimismo, se deberá acompañar:

- Constancia de inscripción expedida por AFIP y de la DGR
- Certificado de cumplimiento fiscal de la DGR
- Constitución de domicilio en Tucumán y renuncia al Fuero Federal manifestando su voluntad de someterse a los tribunales ordinarios de San Miguel de Tucumán.
- Si la propuesta está firmada por Socio o Accionista deberá adjuntar copia de Contrato Social (SRL) o Estatuto Social (SA) según aplique.



- Si la propuesta económica está firmada por un apoderado, deberá adjuntar copia de Poder extendido por Escritura Pública.
- Declaración Jurada de no encontrarse contemplado en los alcances del N°108 del Decreto Acuerdo N° 22/1-09 (**Requisitos para contratar con el Estado**).

Sin otro particular lo saludo atentamente.