

PEDIDO DE COTIZACIÓN

San Miguel de Tucumán, 13 de Enero de 2026

Ref.:Expediente N°: 19/481-2026

Nº de Pedido: 19645

Presente

La Dirección de Compras y Contrataciones del Ministerio de Desarrollo Social, tiene el agrado de dirigirse a Ud. a fin de Solicitar la cotización de el/los siguientes items:

Item	Producto	Descripción	Cantidad
1	RESALTADOR FLUO AMARILLO X UNIDAD		20
2	RESALTADOR FLUO NARANJA X UNIDAD		20
3	RESALTADOR FLUO VERDE X UNIDAD		20
4	LAPICERA AZUL TRAZO FINO, TIPO BIC X UNIDAD		100
5	LAPICERA NEGRA PUNTA MEDIANA X UNIDAD		50
6	LAPICERA NEGRA FIBRA TIPO UNIBALL EYE X UNIDAD		20
7	LAPICERA AZUL FIBRA TIPO UNIBALL EYE X UNIDAD		50
8	NOTA ADHESIVA, 75X75MM, 100 HOJAS		50
9	TAZO DE PAPEL DE COLORES 9X9CM		20
10	ABROCHADORA 10/50	TIPO GRAP	10
11	ABROCHADORA 21/6	TIPO GRAP	5
12	LAPIZ NEGRO CAJA X 12 TIPO PIZZINI		5
13	VOLIGOMA EN BARRA 22GR POR UNIDAD		10
14	GOMA DE BORRAR X UNIDAD		40
15	CINTA DE PAPEL X UNIDAD		10
16	CINTA ADHESIVA TIPO SCOTH		20
17	CINTA DE EMBALAJE X 50 MTS.		10
18	LIBRO DE ACTAS POR UNIDAD		20
19	FIBRA PIZARRA	COLOR NEGRO	10
20	PIZZARRON COLOR BLANCO 80X60 CM POR UNIDAD		2
21	BORRADOR PARA PIZARRA BLANCA X UNIDAD		2
22	MARCADOR PERMANENTE NEGRO		10
23	CAJA DE BROCHES 10/50	CAJAS POR 1000 UNIDADES	10
24	CAJA DE BROCHES 21/6	CAJAS POR 1000 UNIDADES	10
25	CARPETA CRISTAL A4 X UNIDAD		20
26	CARPETA CRISTAL OFICIO X UNIDAD		20
27	FOLIO TAMAÑO A4, CRISTAL, REFORZADO, POR UNIDAD		100
28	FOLIO TAMAÑO OFICIO, CRISTAL, REFORZADO, POR UNIDAD		100
29	TRINCHETA X UNIDAD		5
30	BIBLIORATO OFICIO X UNIDAD		10
31	PUNZÓN LEZNA		2
32	PEN DRIVE 64 GB X UNIDAD		2
33	TIJERA DE OFICINA 18 CM X UNIDAD		6
34	SOBRE PAPEL MADERA A4		30
35	SOBRE PAPEL MADERA OFICIO		30
36	CAJAS PARA ARCHIVO PLANA PLASTICO OFICIO REFORZADA X UNIDAD		20
37	ARANDELAS DE CARTULINA, CAJA POR 100 UNIDADES		10
38	BROCHE MARIPOSA N 6 X 100 UNIDADES		2
39	BROCHE MARIPOSA N10 X 100 UNIDADES		2
40	PERFORADORA METÁLICA BASE DE MADERA		2

Dicha cotización deberá ser presentada en formato impreso, en sobre cerrado y será abierta el día **21/01/2026** a las **10:00 hs.**, por el agente Isabel Del Valle Alvarez, en la calle Piedras N° 530, 3er piso Oficina O de la Dirección de Compras y Contrataciones, donde deberá indicar el plazo de mantenimiento de la oferta, número de CUIT del oferente, Razón Social, datos de contacto y valor total de la propuesta en números y letras.

Se debe indicar marca de los productos cotizados.

Requisitos a presentar:

- INFORMAR UNA CASILLA DE EMAIL OFICIAL Y UN TELÉFONO DE CONTACTO
- INDICAR EL PLAZO DE MANTENIMIENTO DE OFERTA DE LA PROPUESTA PRESENTADA, DE 22 DÍAS HÁBILES PREFERENTEMENTE
- CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN EXPEDIDA POR ARCA QUE INCLUYA LA ACTIVIDAD OBJETO DE LA CONTRATACIÓN.
- CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN EXPEDIDA POR D.G.R. DE LA PROVINCIA O CONVENIO MULTILATERAL QUE INCLUYA EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN.
- CONSTITUCIÓN DE DOMICILIO EN TUCUMÁN
- RENUNCIA AL FUERO FEDERAL MANIFESTANDO SU VOLUNTAD DE SOMETERSE A LOS TRIBUNALES ORDINARIOS DE SAN MIGUEL DE TUCUMÁN
- DECLARACIÓN JURADA DE NO ENCONTRARSE CONTEMPLADO EN LOS ALCANCES DEL N°108 DEL DECRETO ACUERDO N° 22/1-09 (REQUISITOS PARA CONTRATAR CON EL ESTADO).
- SI LA PROPUESTA ESTÁ FIRMADA POR SOCIO O ACCIONISTA DEBERÁ ADJUNTAR COPIA DE CONTRATO SOCIAL (SRL) O ESTATUTO SOCIAL (SA) SEGUN APLIQUE.
- SI LA PROPUESTA ECONÓMICA ESTÁ FIRMADA POR UN APODERADO, DEBERÁ ADJUNTAR COPIA DEL PODER EXTENDIDO POR ESCRITURA PÚBLICA

- COPIA DE CBU DE CUENTA - PROVEEDOR DEL ESTADO EN EL BANCO MACRO.
- SELLADO DE ACTUACION POR CADA FOLIO QUE INTEGRE LA PROPUESTA Y TODA DOCUMENTACION ADJUNTA (ORIGINALES Y DUPLICADOS)-DECRETO 1984/4 (M.E.) DE FECHA 30/06/2022.

LO SOLICITADO DEBERA SER ENTREGADO EN AVENIDA ACONQUIJA N° 250 - YERBA BUENA

EN EL HORARIO DE 08 A 14 HS, DE LUNES A VIERNES.

SERAN ENCARGADO DE DICHA RECEPCION: SILVINA SIMONELLI, DNI: 23.015.071; ABEL SANDOBAL, DNI: ; Y
LUISINA MARCHIANO SKINARI, DNI: 33.966.003

Sin otro particular lo saludo atte.-