

PEDIDO DE COTIZACIÓN

San Miguel de Tucumán, 13 de Enero de 2026

Ref.:Expediente N°: 19/481-2026
N° de Pedido: 19645

Presente

La Dirección de Compras y Contrataciones del Ministerio de Desarrollo Social, tiene el agrado de dirigirse a Ud. a fin de Solicitar la cotización de el/los siguientes ítems:

| Item | Producto | Descripción | Cantidad |
|------|---|-------------------------|----------|
| 1 | RESALTADOR FLUO AMARILLO X UNIDAD | | 20 |
| 2 | RESALTADOR FLUO NARANJA X UNIDAD | | 20 |
| 3 | RESALTADOR FLUO VERDE X UNIDAD | | 20 |
| 4 | LAPICERA AZUL TRAZO FINO, TIPO BIC X UNIDAD | | 100 |
| 5 | LAPICERA NEGRA PUNTA MEDIANA X UNIDAD | | 50 |
| 6 | LAPICERA NEGRA FIBRA TIPO UNIBALL EYE X UNIDAD | | 20 |
| 7 | LAPICERA AZUL FIBRA TIPO UNIBALL EYE X UNIDAD | | 50 |
| 8 | NOTA ADHESIVA, 75X75MM, 100 HOJAS | | 50 |
| 9 | TACO DE PAPEL DE COLORES 9X9CM | | 20 |
| 10 | ABROCHADORA 10/50 | TIPO GRAP | 10 |
| 11 | ABROCHADORA 21/6 | TIPO GRAP | 5 |
| 12 | LAPIZ NEGRO CAJA X 12 TIPO PIZZINI | | 5 |
| 13 | VOLIGOMA EN BARRA 22GR POR UNIDAD | | 10 |
| 14 | GOMA DE BORRAR X UNIDAD | | 40 |
| 15 | CINTA DE PAPEL X UNIDAD | | 10 |
| 16 | CINTA ADHESIVA TIPO SCOCH | | 20 |
| 17 | CINTA DE EMBALAJE X 50 MTS. | | 10 |
| 18 | LIBRO DE ACTAS POR UNIDAD | | 20 |
| 19 | FIBRA PIZARRA | COLOR NEGRO | 10 |
| 20 | PIZZARRON COLOR BLANCO 80X60 CM POR UNIDAD | | 2 |
| 21 | BORRADOR PARA PIZARRA BLANCA X UNIDAD | | 2 |
| 22 | MARCADOR PERMANENTE NEGRO | | 10 |
| 23 | CAJA DE BROCHES 10/50 | CAJAS POR 1000 UNIDADES | 10 |
| 24 | CAJA DE BROCHES 21/6 | CAJAS POR 1000 UNIDADES | 10 |
| 25 | CARPETA CRISTAL A4 X UNIDAD | | 20 |
| 26 | CARPETA CRISTAL OFICIO X UNIDAD | | 20 |
| 27 | FOLIO TAMAÑO A4, CRISTAL, REFORZADO, POR UNIDAD | | 100 |
| 28 | FOLIO TAMAÑO OFICIO, CRISTAL, REFORZADO, POR UNIDAD | | 100 |
| 29 | TRINCHETA X UNIDAD | | 5 |
| 30 | BIBLIORATO OFICIO X UNIDAD | | 10 |
| 31 | PUNZÓN LEZNA | | 2 |
| 32 | PEN DRIVE 64 GB X UNIDAD | | 2 |
| 33 | TIJERA DE OFICINA 18 CM X UNIDAD | | 6 |
| 34 | SOBRE PAPEL MADERA A4 | | 30 |
| 35 | SOBRE PAPEL MADERA OFICIO | | 30 |
| 36 | CAJAS PARA ARCHIVO PLANA PLASTICO OFICIO REFORZADA X UNIDAD | | 20 |
| 37 | ARANDELAS DE CARTULINA, CAJA POR 100 UNIDADES | | 10 |
| 38 | BROCHE MARIPOSA N 6 X 100 UNIDADES | | 2 |
| 39 | BROCHE MARIPOSA N10 X 100 UNIDADES | | 2 |
| 40 | PERFORADORA METÁLICA BASE DE MADERA | | 2 |

Dicha cotización deberá ser presentada en formato impreso, en sobre cerrado y será abierta el día **21/01/2026** a las **10:00 hs.**, por el agente Isabel Del Valle Alvarez, en la calle Piedras N° 530, 3er piso Oficina O de la Dirección de Compras y Contrataciones, donde deberá indicar el plazo de mantenimiento de la oferta, número de CUIT del oferente, Razón Social, datos de contacto y valor total de la propuesta en números y letras.

Se debe indicar marca de los productos cotizados.

Requisitos a presentar:

- INFORMAR UNA CASILLA DE EMAIL OFICIAL Y UN TELÉFONO DE CONTACTO
- INDICAR EL PLAZO DE MANTENIMIENTO DE OFERTA DE LA PROPUESTA PRESENTADA, DE 22 DÍAS HÁBILES PREFERENTEMENTE
- CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN EXPEDIDA POR ARCA QUE INCLUYA LA ACTIVIDAD OBJETO DE LA CONTRATACIÓN.
- CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN EXPEDIDA POR D.G.R. DE LA PROVINCIA O CONVENIO MULTILATERAL QUE INCLUYA EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN.
- CONSTITUCIÓN DE DOMICILIO EN TUCUMÁN
- RENUNCIA AL FUERO FEDERAL MANIFESTANDO SU VOLUNTAD DE SOMETERSE A LOS TRIBUNALES ORDINARIOS DE SAN MIGUEL DE TUCUMAN
- DECLARACIÓN JURADA DE NO ENCONTRARSE CONTEMPLADO EN LOS ALCANCES DEL N°108 DEL DECRETO ACUERDO N° 22/1-09 (REQUISITOS PARA CONTRATAR CON EL ESTADO).
- SI LA PROPUESTA ESTA FIRMADA POR SOCIO O ACCIONISTA DEBERÁ ADJUNTAR COPIA DE CONTRATO SOCIAL (SRL) O ESTATUTO SOCIAL (SA) SEGUN APLIQUE.
- SI LA PROPUESTA ECONÓMICA ESTÁ FIRMADA POR UN APODERADO, DEBERÁ ADJUNTAR COPIA DEL PODER EXTENDIDO POR ESCRITURA PÚBLICA

- COPIA DE CBU DE CUENTA - PROVEEDOR DEL ESTADO EN EL BANCO MACRO.
- SELLADO DE ACTUACION POR CADA FOLIO QUE INTEGRE LA PROPUESTA Y TODA DOCUMENTACION ADJUNTA (ORIGINALES Y DUPLICADOS)-DECRETO 1984/4 (M.E.) DE FECHA 30/06/2022.

LO SOLICITADO DEBERA SER ENTREGADO EN AVENIDA ACONQUIJA N° 250 - YERBA BUENA

EN EL HORARIO DE 08 A 14 HS, DE LUNES A VIERNES.

SERAN ENCARGADO DE DICHA RECEPCION: SILVINA SIMONELLI, DNI: 23.015.071; ABEL SANDOBAL, DNI: ; Y LUISINA MARCHIANO SKINARI, DNI: 33.966.003

Sin otro particular lo saludo atte.-